

**ZÁPIS č. 4/2024**

zo zasadnutia **Vedenia FEI STU** zo dňa  
27.05.2024

**PRÍTOMNÍ:**

prof. Ing. V. Kutiš, PhD., RNDr. S. Kotorová, PhD., Ing. S. Sojak, PhD., prof. Ing. M. Weis DrSc.,  
doc. A. Babinec PhD., Mgr. P. Miklovič, PhD., Ing. M. Ostrihoňová, prof. Ing. P. Hubinský, PhD.,  
doc. Ing. M. Medvecký, PhD., Ing. Z. Záňová, B. Fančovičová

**PROGRAM:**

1. Kontrola plnenia úloh
2. Pedagogika - RNDr. S. Kotorová, PhD., Ing. S. Sojak, PhD.
3. Veda a výskum - prof. Ing. M. Weis, DrSc.
4. Medzinárodné vzťahy - doc. Ing. A. Babinec, PhD.
5. Administratíva a servisné činnosti - Ing. M. Ostrihoňová, Mgr. P. Miklovič, PhD.
6. Vyhodnotenie náborovej kampane - Ing. Z. Záňová
7. IKT - doc. Ing. M. Medvecký, PhD.
8. Rôzne

**K bodu 1: Kontrola plnenia úloh**

Dekan prof. Kutiš privítal členov vedenia a prešiel ku kontrole úloh definovaných na predošlých zasadnutiach vedenia. Aktuálny stav plnenia je uvedený v tabuľkách na konci zápisu.

**K bodu 2: Pedagogika - RNDr. S. Kotorová, PhD., Ing. S. Sojak, PhD.**

STUBA – EUBA

- dekan prof. Kutiš informoval, že v rámci pripravovanej spolupráce s Ekonomickou univerzitou v Bratislave prišlo k navýšeniu počtu ŠP na našej fakulte zo štyroch na päť ŠP: jeden pripravujú ÚIM, ÚJFI a ÚEF a dva ŠP pripravuje ÚEAE,
- okrem toho, dva ústavy by chceli modifikovať názov Bc. ŠP a zámerom je aj vytvorenie nového ŠP, ktorý by mal byť na rozhraní kybernetiky a informatiky,
- naďalej prebiehajú diskusie k tomuto projektu.

Periodické schvaľovanie Ing. ŠP

Prodekan Ing. Sojak:

- ústavy urobili zmeny, upravili opisy ŠP,
- momentálne ich pracovné skupiny posudzujú, následne bude ŠP posudzovať Rada VSK.

Stav príprav prijímacích skúšok

Prodekanka RNDr. Kotorová:

- pozvánky na 1. termín prijímacích skúšok do 1. roč. Bc. štúdia API, ktoré sa budú konať 10.06.2024 boli odoslané uchádzačom,
- testy, dozor a rozdelenie uchádzačov do miestností sú pripravené,
- na prijímacie skúšky budú vyhradené všetky posluchárne s kapacitou 300 a 150,

- osoby zodpovedné za navigáciu a registráciu uchádzačov sú zabezpečené.

#### Príprava ZS 2024/2025

RNDr. Kotorová:

- harmonogram AR pre ZS bude zverejnený tento týždeň,
- je v príprave Úvod do štúdia, Poradenské centrum STU má záujem urobiť prednášku a workshop pre študentov,
- bude sa konať prezenčný zápis uchádzačov z tretích krajín (Bc.).

#### Šablóny pre BP, DP, DizP

- RNDr. Kotorová spomenula, že šablóny sú rozpracované, mali by byť pripravené k 01.09.2024,
- prof. Hubinský navrhol v budúcnosti pripraviť šablóny aj v anglickom jazyku.

#### Školné 2025/2026

Prodekan Ing. Sojak:

- informoval o výške školného za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, následne prebehla diskusia o zvyšovaní tohto školného, zatiaľ sa školné nebude zvyšovať.

**Úloha 2.1-4/2024:** Pripraviť miestnosť vyhradenú pre študentov so špecifickými potrebami na prízemí bloku C, zodpovednosť: prodekan RNDr. Kotorová, tajomník Mgr. Miklovič, termín: 01.09.2024.

**Úloha 2.2-4/2024:** Zistiť výšku dotácie na Bc. aj Ing. študenta a tiež externých doktorandských študentov, zodpovednosť: PGO prodekan RNDr. Kotorová a Ing. Sojak, tajomník Mgr. Miklovič, termín: 01.09.2024.

#### **K bodu 3: Veda a výskum - prof. Ing. M. Weis, DrSc.**

- minulý týždeň bolo zverejnené vyhodnotenie APVV VV2023. FEI STU podávala spolu 24 projektov, z toho 16 ako zodpovedný riešiteľ a 8 ako spoluriešiteľ. Úspešnosť FEI bola 37,5%, prof. Weis vyhodnotí, čo by sa dalo pri podávaní projektov v budúcnosti zlepšiť, aby úspešnosť bol vyššia,
- boli zverejnené projekty v rámci Plánu obnovy a odolnosti - Matching projekty,
- stále je otvorená Výzva pre mladých vedeckých pracovníkov.

#### **K bodu 4: Medzinárodné vzťahy - doc. Ing. A. Babinec, PhD.**

- Smernica o hospodárskych zmluvách - týmto bodom sa bude Vedenie zaoberať v septembri 2024,
- mala by vzniknúť centrálna databáza všetkých podujatí konajúcich sa na FEI STU,
- v rozpočte bolo vyčlenených 9 000,- EUR na pozvané prednášky (prioritne od zahraničných expertov),
- FELAPO postrehy:
  - Francúzi posielajú svojich študentov na povinné stáže do zahraničia. Môžu ich absolvovať aj na univerzite. Je možné s francúzskymi univerzitami podpísať zmluvu, na základe ktorej zaplatia za stáž fakulte a tá študentom poskytne ubytovanie, stravu a možnosť praxovať na fakulte.

- FIIT STU sa chystá rozbiehať franšízy študijných programov. Menej rozvinuté zahraničné univerzity použijú metodiku FIIT, presne implementujú štruktúru predmetov, podmienky absolvovania a VSK a následne sa im budú zahraniční študenti študujúci na zahraničnej univerzite rátať ako zahraniční študenti študujúci na FIIT. Rozvinuté západné univerzity toto robia bežne a zvyšujú si tým počty zahraničných študentov v štatistikách.

**K bodu 5: Administratíva a servisné činnosti - Ing. M. Ostrihoňová, Mgr. P. Miklovič, PhD.**

Tajomník Mgr. Miklovič:

- STUBA – EUBA projekt z pohľadu rekonštrukcie budovy - projektant vypracoval základný dokument Opis predmetu zákazky jednotlivých etáp pred začatím verejného obstarávania,
  - turnikety - hardvérovo pripravené, zdržanie nastalo kvôli zadaniu prístupu na VPN,
  - šatňa/skrinky - máme niekoľko dodávateľov, čakáme na schválenie rozpočtu,
  - prebehlo meranie spotreby tepla na budove FEI, kde bude zahrnuté:
    - spracovanie energetických spotrieb objektov,
    - zhodnotenie skutkového stavu technických zariadení/výmenníkových staníc, VZT jednotiek, spôsobu merania spotrieb energie, riadenie technológií vyjadrenie ku každej oblasti s odporúčaniami o podrobné štúdiá VZT na posluchárňach,
    - vykonanie termovízných meraní plášťa objektu,
    - určenie mernej spotreby objektu na podlahovú plochu a jej špecifické hodnoty pre každý typ priestoru je spracovaná merná spotreba tepla,
    - určiť potenciál Energetického manažmentu v objekte - vyčíslený potenciál možných úspor riadením existujúcich technológií, na základe poznania prevádzky a stavu TZB v objekte.
- Výsledky merania by mali byť známe do konca mája 2024.
- prebieha vývoj appky “paniklačičko“, ktorej tvorba začne po schválení rozpočtu,
  - prebieha odstraňovanie havarijného stavu vodovodného potrubia v exteriéri budovy pri plavárni.

Ing. Ostrihoňová:

- karenty a patenty - prebehne stretnutie Vedenia k stanoveniu metodiky ako počítať patenty, v ktorom okamihu, či pri podaní prihlášky alebo po zapísaní, môže to byť rozdiel aj 2 roky,
- pripravujú sa kurzy prvej pomoci pre zamestnancov,
- knižničný systém ELVIRA - mala by byť na spôsob digitálnej študovne, kde bude prevažne študijná literatúra. Do budúca sa zvažujú aj e-booky zo zahraničných vydavateľstiev a záverečné práce. Systém bude spravovať FIIT, administratívne si to bude spravovať každá knižnica. Prístup ku knihám bude mať každý z STU po prihlásení. V dohľadnej dobe by sa mali zdigitalizovať knihy a následne sa bude riešiť LITA a licencie. Počas leta by mala prebehnúť implementácia. Počíta sa, že od nového semestra by mala byť digitálna študovňa už funkčná. Aktuálne bolo z R STU vyčlenených 20.000 EUR na tento knižničný systém. Taktiež na digitalizáciu kníh.
- na chodbách fakulty by mali byť v blízkej dobe rozmiestnené lekárničky.

**K bodu 6: Vyhodnotenie náborovej kampane - Ing. Z. Záhová**

- cieľom náborovej kampane bolo priviesť ľudí prostredníctvom digitálnej reklamy cez sociálne siete Spotify a Google na webstránku studuj.fei.sk,
- kampaň hodnotí ako úspešnú, návštevnosť webu bola rekordná,
- spätná väzba od študentov študenti pre sociálne siete a web:
  - študenti nechali v hodnotení webu a sociálnych sietí pozitívny feedback,
  - v priebehu leta je na pláne zapracovanie pripomienok pre web a sociálne siete,
  - návštevnosť a počet interakcií na sociálnych sieťach je v histórii profilov najvyššia.

**K bodu 7: IKT aktuálny stav - doc. Ing. M. Medvecký, PhD.**

CSIRT

- 15. mája sa uskutočnila prvá prezentácia pre zamestnancov s názvom "Prezentácia CSIRT FEI STU, jeho možnosti a oprávnenia", témy boli:
  - Európska a slovenská legislatíva v oblasti kyberbezpečnosti pre organizácie a univerzity
  - Praktické úlohy CSIRT teamov pri zvyšovaní kybernetickej bezpečnosti
- v júni sa uskutoční ešte min. jedna prezentácia s plánovanými témami:
  - Aplikácia legislatívy v podmienkach FEI STU, navrhované smernice a upresnenia pre zabezpečenie práce CSIRT v oblasti monitoringu a riešenia incidentov
  - Popis návrhu a realizácie monitoringu v podmienkach FEI
- vypracované sú ďalšie dve smernice (Smernica pre monitoring a Smernica pre riešenie incidentov), pripravené na pripomienkovanie a schválenie vedenia.

Využívanie AI v BP, DP, DizP - aktuálny stav prípravy smernice na RSTU

- smernica by mala byť vypracovaná v priebehu letných mesiacov a hotová pred začiatkom zimného semestra.

Info z Rady IKT

- opakujú sa návrhy na zakúpenie licencií na rôzny softvér (napr. Overleaf). Dekan prof. Kutiš necháva túto tému zatiaľ otvorenú.

Migrácia/budovanie fakultného cloudu

- zmluva s FIIT o využívaní cloudu UVP končí 30.06.2024,
- FEI STU sa rozhodla vytvoriť si vlastný cloud,
- aktuálne začína etapa migrácie VM z cloudu UVP do fakultného cloudu,
- návrh na kontinuálne rozširovanie cloudu o ďalšie servery.

**K bodu 8: Rôzne**

- dekan prof. Kutiš v krátkosti spomenul program zasadania Kolégia dekana, ktoré sa uskutoční 10.06.2024,
- Vedecká rada FEI STU bude zasadať 18.06.2024,
- zdravotná služba na promócie zabezpečená,
- nový vedúci Výpočtového strediska od 01.06.2024.

Zapísala: 27.05.2024  
Barbora Fančovičová

Zápisnicu overil: 29.05.2024  
prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD.  
dekan FEI STU

Príloha č. 1: Sumarizácia úloh 07.03.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
6.2-2/2023	Vypracovanie návrhu koncepcie smerovania medzinárodnej spolupráce FEI v rôznych oblastiach	doc. Babinec, prof. Weis	30.06.2024	v procese termín predĺžený

Príloha č. 2: Sumarizácia úloh 03.10.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
4.1-7/2023	Organizácia seminárov o CSIRT pre zamestnancov FEI STU	doc. Medvecký	31.01.2024	v procese

Príloha č. 3: Sumarizácia úloh 30.10.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.3-8/2023	Pripraviť jednotnú šablónu pre záverečné práce vo formáte MS Word a LaTeX. Zadať úlohu pracovnej skupine pre pedagogiku	prodekani RNDr. Kotorová a Ing. Sojak	01.09.2024	v procese termín predĺžený

Príloha č. 4: Sumarizácia úloh 22.01.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
1.1-1/2024	Pripraviť zmenu spôsobu prednášok vo Vedeckej rade FEI STU pre habilitačné a inauguračné konanie	dekan prof. Kutiš, prodekan prof. Weis	29.02.2024	splnené
6.1-1/2024	Pripraviť dokumentáciu k spusteniu CSIRT	tajomník Mgr. Miklovič, doc. Medvecký	31.03.2024	v procese

Príloha č. 5: Sumarizácia úloh 26.02.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
6.1-2/2024	Pripraviť časovú os, koľko a aké školenia sa uskutočnia k CSIRTu	doc. Medvecký	03.03.2024	v procese
6.3-2/2024	Vytvoriť tím ľudí, ktorí sa budú zaoberať témou AI	doc. Medvecký	31.03.2024	v procese
7.1-2/2024	Pripraviť súbor odporúčaní na zníženie výdavkov za energie	tajomník Mgr. Miklovič	30.04.2024	v procese

Príloha č. 6: Sumarizácia úloh 26.03.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.1-3/2024	Určiť spolu s riaditeľom ÚIM doc. Ing. M. Vojvodom, PhD. kontaktnú osobu zodpovednú za organizáciu prijímacích skúšok	prodekanka RNDr. Kotorová	12.04.2024	splnené
6.1-3/2024	Stanoviť cenu dverí na fotobunku do jedálne a preveriť funkčnosť vzduchotechniky v kuchyni	tajomník Mgr. Miklovič	30.04.2024	splnené

Príloha č. 7: Sumarizácia úloh 27.05.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.1-4/2024	Pripraviť miestnosť vyhradenú pre študentov so špecifickými potrebami na prízemí bloku C	prodekanka RNDr. Kotorová, tajomník Mgr. Miklovič	01.09.2024	
2.2-4/2024	Zistiť výšku dotácie na Bc. aj Ing. Študenta a tiež externých doktorandských študentov	PGO prodekani RNDr. Kotorová a Ing. Sojak, tajomník Mgr. Miklovič	01.09.2024	