

**ZÁPIS č. 3/2024**

zo zasadnutia **Kolégia dekana FEI STU** zo dňa  
10.06.2024

**PRÍTOMNÍ:**

prof. Ing. V. Kutiš, PhD., doc. Ing. A. Babinec, PhD., prof. Ing. A. Beláň, PhD., doc. Ing. P. Bokes, PhD., Ing. J. Cigánek, PhD., doc. Ing. M. Donoval, PhD., prof. Ing. F. Duchoň, PhD., prof. Ing. R. Hartánský, PhD., prof. Ing. P. Hubinský, PhD., Mgr. E. Karasová, PhD., RNDr. S. Kotorová, PhD., prof. Ing. A. Kozáková, PhD., doc. Ing. A. Kuzma, PhD., Mgr. P. Lackovič, PhD., Mgr. P. Miklovič, PhD., Ing. S. Sojak, PhD., T. Tomčo, doc. Ing. R. Vargic, PhD., doc. Ing. M. Vojvoda, PhD., prof. Ing. M. Weis, DrSc., Ing. Z. Záhová

**PRIZVANÍ:**

prof. Dr. rer. nat. M. Drozda, doc. Ing. Ž. Eleschová, PhD., doc. Mgr. D. Chudá, PhD., doc. Ing. E. Kučera, PhD., doc. Ing. J. Marek, PhD., doc. Ing. E. Miklovičová, PhD., Ing. M. Ostrihoňová, doc. Ing. A. Šagátová, PhD.

**PROGRAM:**

1. Otvorenie rokovania
2. Kontrola plnenia úloh
3. Veda, výskum a medzinárodné vzťahy
4. Vyhodnotenie marketingovej kampane – 1. kolo
5. Administratívna a servisná činnosť
6. Rôzne

Prestávka

7. Nové študijné programy

**K bodu 1: Otvorenie rokovania**

Dekan prof. Kutiš privítal členov Kolégia dekana a oboznámil ich s programom rokovania.

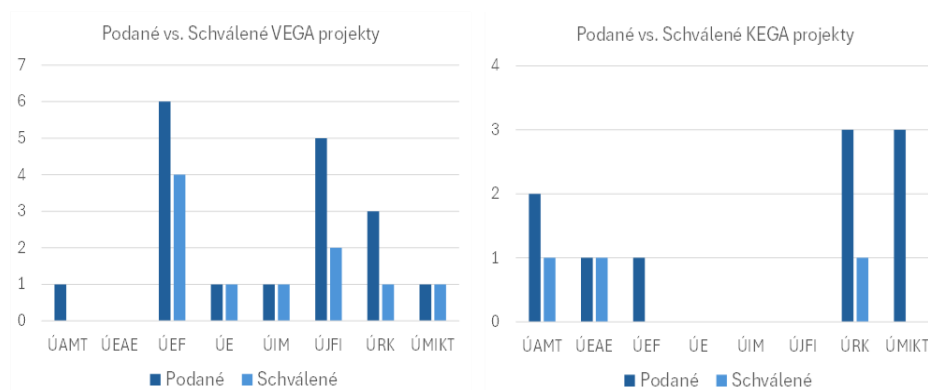
**K bodu 2: Kontrola plnenia úloh**

Dekan prof. Kutiš prešiel ku kontrole úloh definovaných na predošlých zasadnutiach. Aktuálny stav plnenia je uvedený v tabuľkách na konci zápisu.

### K bodu 3: Veda, výskum a medzinárodné vzťahy

Prof. Weis:

- Vyhodnotenie výzvy APVV – VV2023
  - V máji bolo zverejnené vyhodnotenie APVV VV2023. FEI STU podávala spolu 24 projektov, z toho 16 ako zodpovedný riešiteľ a 8 ako spoluriešiteľ. Úspešnosť FEI bola 37,5%, prof. Weis vyhodnotí, čo by sa dalo pri podávaní projektov v budúcnosti zlepšiť, aby úspešnosť bol vyššia.  
Dekan prof. Kutiš vyzval ústavy s vyšším počtom pracovníkov aby do tímov oslovovali aj kolegov z menších ústavov a podávali spoločné projekty.
- Vyhodnotenie výzvy VEGA/KEGA – zač. r. 2024



- Plán obnovy a odolnosti SR – vyhodnotené (neznamená, že už aj financované)
  - Podpora prípravy projektov v programe Horizont Európa
  - Štipendiá pre excelentných PhD. študentov a študentky (R1)
  - Early stage granty (ESG)
  - Matching granty ku zdrojom získaným zo súkromného sektora v rámci výskumnej spolupráce
  - Matching granty ku zdrojom získaným v rámci programu Horizont 2020 a Horizont Európa
  - Kapitálový booster pre schémy na podporu výskumu a vývoja
- Výzva APVV MVP 2024
  - Výzva pre mladých vedeckých pracovníkov je otvorená do 28. júna 2024. Dekan prof. Kutiš spolu s prodekanom prof. Weisom vyzvali riaditeľov ústavov, aby informovali a pozitívne motivovali mladých výskumníkov o možnostiach zapojenia sa do výziev špeciálne pre nich určených.

Doc. Babinec:

- EULIST
  - Ciele projektu:
    - digitálny kampus a znalostné centrum EULIST,

- dostupné a atraktívne služby a zvýšená mobilita bez hraníc,
- udržateľné kampusy EULiST,
- inovatívne vzdelávacie modely a nástroje,
- väčšia rozmanitosť v oblasti STEM.
- Osoby z FEI STU zapojené do riešenia projektu:
  - prof. Ing. G. Rozinaj, PhD. – WP3, Task 3.3 Artificial Intelligence Tools (Leader)
  - doc. Ing. A. Babinec, PhD. – WP3, Task 3.5 Recognition Framework
  - doc. Ing. M. Donoval, PhD. – WP4, Task 4.4 Research to Business Scheme
  - doc. Ing. M. Donoval, PhD. – WP5, Task 5.2 Innovation Hubs and Joint Living Labs in EULiST
  - prof. Ing. M. Weis, DrSc. – Task 5.3 EULiST Beyond Europe
- WP3 - Vyučovanie a učenie
  - oblasť výučby, vzdelávania a celoživotného vzdelávania
  - vytvorenie jednotného vstupného bodu, prepojeného s digitálnym kampusom
  - umožniť dôveryhodný a trvalý prístup k prispôsobeným znalostiam, odbornosti, technológií a infraštruktúre pre všetkých členov EULiST
- WP4 - Výskum a inovácie
  - zosúladiť odbornosti a oblasti výskumu členov EULiST
  - vytvorenie výskumnej a inovačnej akadémie EULiST (ERIA)
  - základ pre spoločnú vedeckú excelentnosť zdieľanie znalostí
  - rozhranie medzi univerzitami a regionálnymi zainteresovanými stranami
- WP5 - Presah, zapojenie a transfer
  - vytvorenie EULiST Co-Creation Cluster
  - spájanie profesionálov zo všetkých členov EULiST
  - interakcia so spoločnosťou (vytváranie dôvery v technológiu)
- Webová stránka Erasmus+
  - Vynovená webová stránka FEI by mala študentom prehľadniť postup pri prihlasovaní na študijný pobyt, priebeh výberových konaní a prispieť k zvýšeniu informovanosti o tomto programe podporujúcom zahraničnú mobilitu.
  - Doc. Babinec vyzval členov Kolégia dekana o spätnú väzbu k webstránke o Erasme.
- Spolupráca s praxou
  - Prebehlo druhé stretnutie so Slovenskými elektrárňami - zatiaľ nesplnilo závery aké sa predpokladali.
  - Podpisovanie MoU:
    - Bizzcom (podpísané memorandum),
    - Schneider Electric (na úrovni STU, v príprave),
    - Slovenské elektrárne plánujú podpísať memorandum o spolupráci na úrovni R STU.

**Úloha 3.1-3/2024:** Preveriť, či si Erasmus+ študenti pri výbere predmetov vedia pozrieť aké prerekvizity na absolvovanie daného predmetu potrebujú a či si môžu vyberať ponúkané predmety naprieč všetkými stupňami štúdia, zodpovednosť: prodekan doc. Babinec, termín: 30.06.2024.

**Úloha 3.2-3/2024:** Poskytnúť Vedeniu feedback o fungovaní Erasmu na jednotlivých ústavoch a jeho príp. problémoch, zodpovednosť: riaditelia ústavov, termín: 30.06.2024.

#### **K bodu 4: Vyhodnotenie marketingovej kampane – 1. kolo**

Ing. Záhová:

- cieľom náborovej kampane, ktorá prebiehala od januára do apríla 2024 bolo priviesť ľudí prostredníctvom digitálnej reklamy cez sociálne siete Spotify a Google na webstránku studuj.fei.sk,
- kampaň hodnotí ako úspešnú, návštevnosť webu bola rekordná, počet interakcií na sociálnych sieťach je v histórii profilov najvyššia,
- študenti nechali v hodnotení webu a sociálnych sietí pozitívny feedback, počet prihlášok je za posledné roky najvyšší.

Dekan prof. Kutiš informoval, že v budúcnosti by sme chceli osloviť a prilákať na FEI STU študentov z Vojvodiny, prof. Hubinský navrhol sa zamerať aj na mesto Nadlak v Rumunsku.

Ing. Cigánek spomenul, že v niektorých krúžkoch je veľká prevaha študentov z Ukrajiny. Dekan prof. Kutiš navrhol toto preveriť s cieľom, aby vznikali krúžky rovnomerne zmiešané.

**Úloha 4.1-3/2024:** Identifikovať študentov, príp. doktorandov z Vojvodiny/Srbska s cieľom poskytnutia informácií o miestnych stredných školách kvôli náborovej kampani, zodpovednosť: riaditelia ústavov, termín: 30.06.2024.

#### **K bodu 5: Administratívna a servisná činnosť**

Tajomník Mgr. Miklovič:

- Turnikety
  - meškanie nastalo kvôli softvérovej časti,
  - 10. júna prebehlo školenie poverených osôb,
  - najskôr prebehne testovacia a skúšobná prevádzka, následne ostrá prevádzka turniketov,
  - 17. júna spustenie turniketov na bloku C,
  - 24. júna spustenie na bloku A, bloku E,
  - 1. júla spustenie na TIŠ,
  - vstup cez blok A bude otvorený pre zamestnancov 24/7, pre ostatných od 06:00 do 22:00 hod.,
  - vstup cez blok C, E a TIŠ bude možný od 06:00 do 22:00 hod.,
  - opustiť budovu fakulty bude možné 24/7 cez blok A a blok E,
  - návštevy sa budú registrovať cez kiosk, následne prejdú cez turnikety s vygenerovaným QR kódom.
- STUBA – EUBA – stav príprav verejného obstarávania
  - prebehlo zapracovanie pripomienok do dokumentu Opis predmetu zákazky,
  - zákazka “Komplexná revitalizácia budov FEI STU v Bratislave“ bola obstarávateľom zaslaná 31. mája 2024 na zverejnenie,
  - 3. júna 2024 bolo vyhlásené verejné obstarávanie, ktoré bolo zverejnené v Úradnom vestníku EU.

- Nové vedenie Výpočtového strediska
  - od 1. júna 2024 je funkciou vedúceho Výpočtového strediska poverený Mgr. Dávid Ištvánik.

Ing. Ostrihoňová:

- RD na Úal
  - 11. júna sa bude konať stretnutie riaditeľov Úal, kde boli oznámené rozdelené mzdové prostriedky na Úal.
- Kontrola z R STU
  - na FEI STU dva mesiace prebiehala interná kontrola z R STU, kontrolované boli dokumenty z r. 2023 (verejné obstarávanie, výberové konania, cestovné príkazy, zmluvy), kontrola skončila uspokojivo.
- Čerpanie dovoleniek a home office
  - každý zamestnanec je povinný si sledovať čerpanie dovolenky, dovolenka by mala byť čerpaná priebežne,
  - každý vedúci zamestnanec je zodpovedný za čerpanie dovoleniek svojich podriadených, ktoré musí byť v súlade so Zákonníkom práce a internými predpismi, t. j. Pracovným poriadkom STU a Príkazom dekana 2/2024 Pravidlá pre čerpanie dovoleniek v podmienkach FEI STU. V zmysle čl. 1, bod 3 príkazu dekana je zamestnanec povinný vyčerpať aspoň 2/3 aktuálneho nároku do 30.09.2024,
  - z uvedeného vyplýva, že každý vedúci zamestnanec je povinný rozhodovať pri schvaľovaní príležitostnej práce z domácnosti s ohľadom na čerpanie dovolenky konkrétneho zamestnanca, t. j. pred schválením preveriť stav aktuálny stav nevyčerpanej dovolenky.
- E-žiadanka
  - prístup do e-žiadanky majú všetky sekretariáty Úal,
  - dekan prof. Kutiš navrhol aby mali prístup do e-žiadanky aj dekan, prodekan a riaditelia Úal, oboznámili sa s jej funkciami a aktívne tento systém na Úal využívali.

**Úloha 5.1-3/2024:** Dekanovi, prodekanom a riaditeľom Úal zriadiť prístup do e-žiadanka.fei.stuba.sk, zodpovednosť: tajomník Mgr. Miklovič, termín: 21.06.2024.

#### **K bodu 6: Rôzne**

Dekan prof. Kutiš:

- upozornil na slabú účasť z niektorých ústavov na konferencii doktorandov ELITECH, apeloval na riaditeľov ústavov, aby motivovali doktorandov zúčastňovať sa na takýchto podujatiach,
- konala sa Prezentácia CSIRT FEI STU, jeho možnosti a oprávnenia, účasť zamestnancov bola tiež veľmi nízka,
- účasť na habilitačných prednáškach by mala byť vyššia, dekan prof. Kutiš očakáva, že sa budú zúčastňovať aj riaditelia a doktorandi z ústavu habilitanta,

- je v príprave smernica o Hal konaniach,
- slávnostné promócie sa budú konať v budove našej fakulty, miesta v prvom rade budú vyhradené pre pedagógov,
- v septembri sa uskutoční výjazdové zasadnutie KD
  - pondelok 09.09.2024 – výjazd exekutívy – prodekani, riaditelia, tajomník, zástupca tajomníka
  - utorok 10.09.2024 – výjazd KD – pripoja sa ostatní členovia KD.

**Úloha 6.1-3/2024:** Zabezpečiť uvoľnenie priestorov, ktoré budú slúžiť na nástup absolventov počas promócií, zodpovednosť: tajomník Mgr. Miklovič, termín: 25.06.2024.

### **K bodu 7: Nové študijné programy**

Dekan prof. Kutiš uviedol tento bod programu a v krátkosti predstavil návrhy na nové ŠP. Následne odovzdal slovo zodpovedným osobám na prezentáciu pripravovaných ŠP.

V rámci konzorcia STUBA – EUBA vznikne na našej fakulte päť nových ŠP:

1. *Bc. ŠP Ekonomika a manažment v energetike*
2. *Ing. ŠP Ekonomika a manažment v energetike*
3. *Ing. ŠP Manažment v jadrovej energetike*
  - Dekan prof. Kutiš doplnil, že pri tomto ŠP je snaha prilákať aj študentov zo zahraničia, v projekte STUBA – EUBA sú vyčlenené fin. prostriedky na propagáciu v zahraničí.
4. *Ing. ŠP Elektronické inžinierstvo a medzinárodné podnikanie*
5. *Bc. ŠP Financie a finančné technológie*
  - Keďže pri tomto ŠP sa uvažuje o úprave názvu, buď sa tento zámer ŠP nepredloží na schválenie v júňovej VR FEI STU a predloží sa až na ďalšej VR v septembri/októbri 2024 alebo sa zámer ŠP predloží na VR FEI STU v júni s tým, že ak by bola potrebná modifikácia názvu, uznesením sa zruší vo VR a prijme sa nové.

Vznikne jeden nový ŠP na rozhraní kybernetiky a informatiky:

6. *Bc. ŠP Digitálne technológie*

Pri dvoch ŠP je zámer upraviť názvy:

7. *Bc. ŠP Inteligentné technológie a automobilová mechatronika*
8. *Bc. ŠP Elektronické systémy a návrh čipov*
  - Pri tomto ŠP sa okrem názvu mení aj garant a jazyk.

Prodekan Ing. Sojak doplnil, že ŠP vznikajúce v rámci konzorcia STUBA – EUBA by mali byť spustené v AR 2026/2027.

Všetkých osem ŠP bolo na Kolégiu dekana prerokovaných.

Zapísala: 10.06.20234  
Barbora Fančovičová

Zápisnicu overil: 12.06.2024  
prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD.  
dekan FEI STU

Príloha č. 1: Sumarizácia úloh 14.03.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.1-1/2023	Pripraviť zámer študijného programu s využitím prieniku Informatika - Kybernetika	prodekani pre pedagogiku, riaditeľ ÚIM, ÚRK, ÚAMT, ÚMIKT	01.06.2023	splnené
2.2-1/2023	Vypracovať základný dokument spolupráce, hlbšej previazanosti medzi 2 energeticky zameranými ŠP (ŠP Elektroenergetika a ŠP Jadrové a fyzikálne inžinierstvo) a 2 elektrotechnickými/elektronickými ŠP (ŠP Elektrotechnika a ŠP Elektronika)	prodekani pre pedagogiku, riaditeľ ÚEAE, ÚE, ÚEF, ÚJFI	01.06.2023	v procese
2.3-1/2023	Vypracovať jednoduchú verziu online formuláru – test schopností pre potencionálnych uchádzačov	prodekani pre pedagogiku	14.04.2023	splnené

Príloha č. 2: Sumarizácia úloh 03.07.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
4.1-3/2023	Príprava sumarizácie výkonov pracovníkov ústavov, spolu s návrhom úpravy týchto platov	riaditelia Úal	30.11.2023	splnené

Príloha č. 3: Sumarizácia úloh 10.06.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
3.1-3/2024	Preveriť na R STU, či si Erasmus+ študenti pri výbere predmetov vedia pozrieť aké prerekvizity na absolvovanie daného predmetu potrebujú a či si môžu vybrať ponúkané predmety naprieč všetkými stupňami štúdia	prodekan doc. Babinec	30.06.2024	
3.2-3/2024	Poskytnúť Vedeniu feedback o fungovaní Erasmu na jednotlivých ústavoch a jeho príp. problémoch	riaditelia ústavov	30.06.2024	
4.1-3/2024	Identifikovať študentov, príp. doktorandov z Vojvodiny/Srbska s cieľom poskytnutia informácií o miestnych stredných školách kvôli náborovej kampani	riaditelia ústavov	30.06.2024	
5.1-3/2024	Riaditeľom Úal zriadiť prístup do e-žiadanka.fe.i.stuba.sk	tajomník Mgr. Miklovič	21.06.2024	
6.1-3/2024	Zabezpečiť uvoľnenie priestorov, ktoré budú slúžiť na nástup absolventov počas promócií	tajomník Mgr. Miklovič	25.06.2024	