

**Smernica dekana**

Fakulty elektrotechniky a informatiky  
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

číslo: 5/2024

**Procesy a postupy uskutočňovania  
habilitačných konaní a inauguračných konaní  
na Fakulte elektrotechniky a informatiky Slovenskej technickej  
univerzite v Bratislave**

Dátum: 10. 10. 2024

Dekan Fakulty elektrotechniky a informatiky Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „FEI STU“) vydáva nasledovnú **smernicu dekana č.5/2024 Procesy a postupy uskutočňovania habilitačných konaní a inauguračných konaní na Fakulte elektrotechniky a informatiky Slovenskej technickej univerzite v Bratislave.**

## **Článok 1** **Úvodné ustanovenie**

- (1) Smernica dekana „Procesy a postupy uskutočňovania habilitačných konaní a inauguračných konaní na Fakulte elektrotechniky a informatiky Slovenskej technickej univerzite v Bratislave“ (ďalej len „smernica“) je vnútorná organizačná a riadiaca norma FEI STU vydaná dekanom, ktorá upravuje implementáciu ustanovení procesov a postupov uskutočňovania habilitačných konaní a inauguračných konaní.
- (2) Smernica je vypracovaná v súlade s § 76 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s ustanoveniami zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečení kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, so Štandardami pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov Slovenskej akreditačnej komisie pre vysoké školstvo a vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.

## **Článok 2** **Kvalifikačná komisia FEI STU**

- (1) Kvalifikačná komisia FEI STU (ďalej len „KK FEI STU“) je poradným orgánom dekana FEI STU vo veci habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov (ďalej len „inauguračné konanie“) v zmysle ustanovení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor, pre študijné odbory akreditované na FEI STU.
- (2) KK FEI STU má aspoň 5 členov. Členmi sú aspoň traja z piatich osôb, ktoré vedecky pôsobia na ustanovený týždenný pracovný čas na STU v odbore habilitačného konania a inauguračného konania (Hal) alebo v súvisiacom odbore a nesú zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru Hal konania na STU. Ďalšími členmi KK FEI STU sú prodekan, ktorý má v referáte prípravu Hal a prodekan, ktorý má v referáte pedagogickú činnosť. Predsedom KK FEI STU je osoba poverená prípravou podkladov v odbore Hal alebo v súvisiacom odbore a nesie zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru Hal na FEI STU.

- (3) Členov KK FEI STU a jej predsedu vymenúva predseda VR FEI STU pre každé posudzovanie Hal. Členstvo v KK FEI STU je po prijatí menovacieho dekrétu nezastupiteľné a považuje sa za súčasť plnenia pracovných povinností zamestnanca FEI STU. Členstvo v KK FEI STU zaniká spracovaním stanoviska KK FEI STU.
- (4) KK FEI STU vykonáva evaluáciu tvorivej (vedeckej a pedagogickej) činnosti a hodnotenie plnenia kritérií uchádzača o Hal.
- (5) Posúdenie dokumentácie uchádzača začína podaním žiadosti o začatie Hal, ktorú uchádzač podáva písomne predsedovi VR FEI STU a jej predložením do KK FEI STU predsedom VR FEI STU. Kompletnosť spisu posúdi predseda KK FEI STU, ktorý svoje stanovisko predloží na zasadnutie KK FEI STU. Posúdenie dokumentácie uchádzača vykoná KK FEI STU do 30 dní od predloženia dokumentácie zo strany dekana FEI STU pričom sa vyjadruje ku:
  - a) kompletnosti predložených materiálov,
  - b) tvorivej činnosti a hodnoteniu plnenia kritérií,
  - c) vedeckým prácam uchádzača v príslušnom odbore Hal,
  - d) vedeckej osobnosti uchádzača v odborných kruhoch v príslušnom odbore Hal,
  - e) posúdeniu navrhovaných tém habilitačnej prednášky resp. ich odporúčanie uchádzačovi.
- (6) Priebeh činnosti KK FEI STU:
  - a) písomné posúdenie predloženej dokumentácie predsedom,
  - b) spoločné zasadnutie KK FEI STU,
  - c) spracovanie stanoviska KK FEI STU.
- (7) Stanovisko slúži dekanovi fakulty ako podklad pre ďalšie konanie, v prípade pozitívneho hodnotenia je súčasťou stanoviska tiež návrh oponentov a členov komisie pre príslušné konanie podľa Smernice rektora 6/2021, č. 3, bod 9.
- (8) V prípade habilitačného konania navrhovaný predseda habilitačnej komisie pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora a vedecky pôsobí v čase vymenovania v príslušnom odbore Hal. Jeden oponent pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora. Ďalší oponenti a ďalší členovia habilitačnej komisie pôsobia v čase vymenovania vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta. V odôvodnených prípadoch ďalšími oponentmi alebo ďalšími členmi habilitačnej komisie môžu byť iní významní odborníci. Oponenti a ďalší členovia habilitačnej komisie vedecky pôsobia v čase vymenovania v príslušnom odbore habilitačného konania. V odôvodnených prípadoch môžu oponenti a ďalší členovia habilitačnej komisie pôsobiť v oblasti vedy a techniky podľa zamerania tvorivej činnosti uchádzača. Návrh členov komisie a oponentov musí zabezpečiť neustranné, objektívne, odborne fundované, konzistentné a jednoznačné overenie plnenia stanovených požiadaviek a kritérií uchádzačom. Členom komisie alebo oponentom nemôže byť blízky rodinný príslušník, ani osoba, s ktorou je uchádzač v konflikte. Ak uchádzač predložil habilitačnú prácu v anglickom jazyku KK FEI STU zabezpečí, aby aspoň jeden člen habilitačnej komisie a aspoň jeden oponent boli zo zahraničia a z rozličných štátov. Stanovisko KK FEI STU je v písomnej podobe doručené predsedovi VR FEI STU najneskôr do 7 pracovných dní od zasadnutia KK FEI STU.

(9) V prípade inauguračného konania navrhovaný predseda inauguračnej komisie pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora a vedecky pôsobí v čase vymenovania v príslušnom odbore Hal. Jeden oponent pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora. Ďalší oponenti a ďalší členovia inauguračnej komisie pôsobia v čase vymenovania vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta. V odôvodnených prípadoch ďalšími oponentmi alebo ďalšími členmi inauguračnej komisie môžu byť iní medzinárodne významní odborníci. Oponenti a ďalší členovia inauguračnej komisie vedecky pôsobia v čase vymenovania v príslušnom odbore Hal. V odôvodnených prípadoch môžu oponenti a ďalší členovia inauguračnej komisie pôsobiť v oblasti vedy, techniky alebo umenia podľa zamerania tvorivej činnosti uchádzača. Návrh členov komisie a oponentov musí zabezpečiť nestranné, objektívne, odborne fundované, konzistentné a jednoznačné overenie plnenia stanovených požiadaviek a kritérií uchádzačom. Členom komisie alebo oponentom nemôže byť blízky rodinný príslušník, ani osoba, s ktorou je uchádzač v konflikte. KK FEI STU zabezpečí, aby aspoň jeden člen inauguračnej komisie a aspoň jeden oponent boli zo zahraničia. Stanovisko KK FEI STU je v písomnej podobe doručené predsedovi VR FEI STU najneskôr do 7 pracovných dní od zasadnutia KK FEI STU.

(10) Pracovné stretnutia KK FEI STU zvoľáva jej predseda. O každom zasadnutí sa vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíše predseda.

(11) Zasadnutia KK FEI STU sú neverejné. V prípade, že člen komisie je zároveň uchádzačom o habilitačné alebo inauguračné konanie, daného bodu zasadnutia KK FEI STU o evaluácii jeho tvorivej činnosti a hodnotení plnenia kritérií sa tento člen nezúčastní.

### Článok 3

#### Procesy a postupy uskutočňovania habilitačného konania na FEI STU

(1) Habilitačné konanie na FEI STU sa začína podaním žiadosti o udelenie titulu docent, ktorú uchádzač podáva písomne predsedovi VR FEI STU, ak sa študijný odbor, ku ktorému je priradený odbor Hal, uskutočňuje na fakulte. Uchádzač v žiadosti uvedie odbor Hal, v ktorom sa o získanie titulu docent uchádza.

(2) K žiadosti uchádzač pripojí:

- a) habilitačnú prácu v štyroch vyhotoveniach,
- b) profesijný štruktúrovaný životopis a vedecko/umelecko-pedagogickú charakteristiku (VÚPCh),
- c) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa,
- d) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní tretieho stupňa,
- e) prehľad o pôsobení v oblasti vzdelávania,
- f) zoznam výstupov tvorivej činnosti vrátane citačného ohlasu,
- g) plnenie minimálnych kritérií na získanie titulu docent na STU v Bratislave.

V prípade, že sa jedná o uchádzača, ktorý je absolventom STU, tak nepredkladá osvedčené kópie dokladov o vysokoškolskom vzdelaní.

(3) Uchádzač predkladá habilitačnú prácu ako:

- a) monografiu alebo,
- b) monotematickú prácu, ktorá prináša nové vedecké poznatky, alebo,
- c) súbor publikovaných vedeckých prác doplnený komentárom.

Uchádzač predkladá habilitačnú prácu v slovenskom alebo českom jazyku. Po súhlase predsedu VR FEI STU môže uchádzač predložiť habilitačnú prácu v anglickom jazyku. Zhrnutie habilitačnej práce uvedie v slovenskom jazyku.

(4) Predseda VR FEI STU vymenúva členov KK FEI STU a predsedu KK FEI STU. Po spoločnom zasadnutí KK FEI STU predkladá svoje stanovisko predsedovi VR FEI STU. V prípade zistenia nedostatkov v kvalifikačnom spise KK FEI STU žiadosti podľa bodu 1 tohto článku a príloh podľa bodov 2 a 3 tohto článku, dekan predmetnú skutočnosť uchádzačovi oznámi a riadi sa v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. § 1, ods. 6 resp. § 5, ods. 4. a vyzve uchádzača, aby nedostatky odstránil a habilitačné konanie prerušil, najdlhšie na jeden rok. Ak uchádzač v určenej lehote neodstránil nedostatky, habilitačné konanie sa skončí.

(5) V prípade pozitívneho stanoviska KK FEI STU predseda VR FEI STU zaradí žiadosť na zasadnutie VR FEI STU najneskôr 20 dní pred konaním zasadnutia VR FEI STU. Podklady pre habilitačné konanie sú sprístupnené členom VR FEI STU najneskôr 5 dní pred zasadnutím VR FEI STU. Sprístupňuje sa žiadosť o udelenie titulu docent, habilitačná práca, prílohy ku habilitačnej práci, navrhované témy habilitačnej prednášky a stanovisko KK FEI STU spolu s návrhom členov habilitačnej komisie a oponentov.

(6) Predseda VR FEI STU vymenuje so súhlasom VR FEI STU do šiestich mesiacov od začiatku habilitačného konania troch oponentov habilitačnej práce a trojčlennú habilitačnú komisiu tak, aby najviac jeden oponent a najviac jeden člen habilitačnej komisie bol zamestnancom STU.

(7) Oponenti habilitačnej práce vypracujú do troch mesiacov od vymenovania písomné posudky. Oponentom sa pri vypracúvaní písomného posudku poskytuje informácia z centrálného registra záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác o overení miery originality habilitačnej práce. Ak uchádzač predložil habilitačnú prácu v anglickom jazyku, predseda VR FEI STU zabezpečí overenie jej miery originality produktom Similarity spoločnosti Turnitin, LLC. Posudky doručené predsedovi VR FEI STU sú zasielané predsedovi habilitačnej komisie.

(8) Súčasťou habilitačného konania je habilitačná prednáška uchádzača a obhajoba habilitačnej práce. Habilitačnou prednáškou uchádzač preukazuje najmä svoju pedagogickú spôsobilosť. Pri obhajobe habilitačnej práce uchádzač preukazuje odborné zvládnutie problematiky odboru habilitačného konania a inauguračného konania, ktorá je predmetom habilitačnej práce, reaguje na pripomienky oponentov a preukazuje celkový prehľad v tomto odbore. Habilitačná prednáška a obhajoba habilitačnej práce je verejná a koná sa za účasti najmenej piatich zástupcov VR FEI STU, za prítomnosti najmenej dvoch oponentov a pred habilitačnou komisiou. Ak uchádzač predložil habilitačnú prácu v anglickom jazyku, habilitačná prednáška a obhajoba habilitačnej práce sa uskutoční v anglickom jazyku.

- (9) Po doručení všetkých troch posudkov predseda habilitačnej komisie stanoví termín konania habilitačnej prednášky a obhajoby habilitačnej práce a oznámi ho predsedovi VR FEI STU tak, aby deň konania bol najmenej 3 týždne od oznámenia predsedovi VR FEI STU. Dátum, čas a miesto konania habilitačnej prednášky a dátum, čas a miesto konania obhajoby habilitačnej práce oznámi najneskôr 14 dní vopred predseda VR FEI STU do deviatich mesiacov od začiatku habilitačného konania v dennej tlači, na webovom sídle STU a webovom sídle určenom Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“). V oznámení uvedie meno, priezvisko a pracovisko uchádzača, názov habilitačnej prednášky a názov habilitačnej práce. Habilitačná prednáška a obhajoba habilitačnej práce sa uskutoční najneskôr do desiatich mesiacov po začatí habilitačného konania.
- (10) Habilitačná komisia vyhodnotí plnenie podmienok podľa § 76 ods. 1, 3, 4 a 6 zákona o vysokých školách, podľa kritérií na získanie titulu docent a na základe predložených dokladov, oponentských posudkov, odborného posúdenia úrovne prednesenej habilitačnej prednášky a výsledku obhajoby habilitačnej práce celkove zhodnotí pedagogickú, vedeckú alebo umeleckú činnosť uchádzača a najneskôr do jedného mesiaca po konaní habilitačnej prednášky a obhajoby habilitačnej práce predloží predsedovi VR FEI STU návrh s odporúčaním udeliť uchádzačovi titul docent v odbore habilitačného konania a inauguračného konania alebo návrh s odporúčaním neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore Hal. Zasadnutie habilitačnej komisie možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
- (11) Predseda VR FEI STU po doručení návrhu s odporúčaním udeliť uchádzačovi titul docent v odbore Hal alebo návrhu s odporúčaním neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore Hal zaradí schvaľovanie návrhu habilitačnej komisie na zasadnutie VR FEI STU najneskôr 20 dní pred konaním zasadnutia VR FEI STU. Podklady pre habilitačné konanie sú sprístupnené členom VR FEI STU. Sprístupňuje sa žiadosť o udelenie titulu docent, habilitačná práca, prílohy ku habilitačnej práci, stanovisko KK FEI STU a návrh habilitačnej komisie.
- (12) VR FEI STU prerokuje návrh habilitačnej komisie podľa bodu 10 tohto článku najneskôr do šiestich mesiacov od jeho predloženia za prítomnosti predsedu habilitačnej komisie alebo ním povereného člena habilitačnej komisie. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na získanie titulu docent a rozhodne o jeho udelení alebo neudelení uchádzačovi. Na zasadnutí VR FEI STU predseda VR FEI STU vyzve uchádzača o krátku prezentáciu k vedeckému a pedagogickému pôsobeniu žiadateľa v príslušnom odbore Hal, k vedeckým prácam uchádzača a vytvoreniu uceleného vedeckého diela v príslušnom odbore Hal a preukázania sa ako vedeckej osobnosti v odborných kruhoch v príslušnom odbore Hal. Predseda habilitačnej komisie prednesie návrh s odporúčaním udeliť uchádzačovi titul docent v odbore Hal alebo návrh s odporúčaním neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore Hal. Na zasadnutí VR FEI STU sa uskutoční verejná diskusia s uchádzačom a všeobecná rozprava na tému habilitačnej práce. Nasleduje neverejná diskusia VR FEI STU na tému habilitačnej práce.
- (13) VR FEI STU rozhoduje o udelení alebo o neudelení titulu docent tajným hlasovaním. Na rozhodnutie sa pri hlasovaní vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov VR FEI STU.

- (14) Ak uchádzač podľa rozhodnutia VR FEI STU podmienky nespĺňa, VR FEI STU titul docent neudelí, jej predseda písomne oznámi toto rozhodnutie s odôvodnením uchádzačovi do 30 dní od rozhodnutia. Lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti o získanie titulu docent určuje rokovací poriadok VR FEI STU. Táto lehota nesmie byť dlhšia ako tri roky.
- (15) Ak VR FEI STU rozhodne o udelení alebo o neudelení titulu docent, rozhodnutie spolu s dokladmi o predchádzajúcom priebehu habilitačného konania doručí predseda VR FEI STU rektorovi STU do 30 dní od rozhodnutia.
- (16) VR FEI STU pri prerokúvaní návrhu habilitačnej komisie podľa bodu 14 tohto článku tiež posúdi, či bol v celom priebehu konania dodržaný postup ustanovený zákonom o vysokých školách a vyhláškou o habilitáciách a inauguráciách, ak zistí, že habilitačné konanie nebolo uskutočnené podľa zákona o vysokých školách a vyhláškou o habilitáciách a inauguráciách, určí spôsob odstránenia nedostatkov.
- (17) Ak sa habilitačné konanie uskutočňuje na žiadosť uchádzača, ktorý pedagogicky pôsobí na inej vysokej škole alebo na inej fakulte než na tej, na ktorej podal žiadosť, predseda VR FEI STU prizve k prerokovaniu návrhu vo VR FEI STU aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiada príslušného rektora vysokej školy alebo dekana fakulty.

#### **Článok 4**

##### **Procesy a postupy uskutočňovania inauguračného konania na FEI STU**

- (1) Inauguračné konanie sa začína podaním žiadosti o vymenovanie za profesora, ktorú uchádzač podáva písomne predsedovi VR FEI STU. Uchádzač v žiadosti uvedie odbor HaI, v ktorom sa o vymenovanie uchádza. K žiadosti uchádzač pripojí:
- a) profesijný štruktúrovaný životopis,
  - b) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa,
  - c) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní tretieho stupňa,
  - d) osvedčenú kópiu dekrétu, ktorým bol uchádzačovi udelený titul docent, alebo rozhodnutie o uznaní odbornej kvalifikácie na výkon funkcie docenta podľa osobitného predpisu,
  - e) prehľad o pôsobení v oblasti vzdelávania (podľa čl. 4 osobitného interného predpisu STU),
  - f) zoznam výstupov tvorivej činnosti (podľa čl. 4 osobitného interného predpisu STU) vrátane citačného ohlasu,
  - g) plnenie minimálnych kritérií na získanie titulu profesor na STU v Bratislave.
- V prípade, že sa jedná o uchádzača, ktorý je absolventom STU, tak nepredkladá osvedčené kópie dokladov o vysokoškolskom vzdelaní.
- (2) Inauguračné konanie sa uskutočňuje na FEI STU, ktorá má v odbore HaI udelenú akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania.

- (3) Podmienkou na získanie titulu profesor je aktuálne pedagogické pôsobenie uchádzača na vysokej škole v študijných programoch uskutočňovaných v študijnom odbore a vedecké pôsobenie v príslušnom odbore HaI a preukázanie skutočnosti, že uchádzač je uznávanou vedeckou osobnosťou v odborných kruhoch v príslušnom odbore HaI. Splnenie podmienky posudzuje VR FEI STU podľa kritérií uvedených v osobitnom internom predpise STU.
- (4) Predseda VR FEI STU vymenúva členov KK FEI STU a predsedu KK FEI STU. Po spoločnom zasadnutí KK FEI STU predkladá svoje stanovisko predsedovi VR FEI STU. V prípade zistenia nedostatkov v kvalifikačnom spise KK FEI STU žiadosti a príloh podľa bodu 1 tohto článku, dekan predmetnú skutočnosť uchádzačovi oznámi a riadi sa v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. § 1, ods. 6 resp. § 5, ods. 4. a vyzve uchádzača, aby nedostatky odstránil a inauguračné konanie prerušil, najdlhšie na jeden rok. Ak uchádzač v určenej lehote neodstránil nedostatky, inauguračné konanie sa skončí.
- (5) V prípade pozitívneho stanoviska KK FEI STU predseda VR FEI STU zaradí žiadosť na zasadnutie VR FEI STU najneskôr 20 dní pred konaním zasadnutia VR FEI STU. Podklady pre inauguračné konanie sú sprístupnené členom VR FEI STU najneskôr 5 dní pred zasadnutím VR FEI STU. Sprístupňuje sa žiadosť o vymenovanie za profesora, prílohy k žiadosti a stanovisko KK FEI STU spolu s návrhom členov inauguračnej komisie a oponentov.
- (6) Ak ide o odbor HaI, pre ktorý FEI STU nemá udelenú akreditáciu HaI, alebo ak uchádzač na základe kritérií na získanie titulu profesor preukázateľne nespĺňa niektorú z podmienok podľa § 76 ods. 5 a 7 zákona o vysokých školách, predseda VR FEI STU vráti do štyroch mesiacov žiadosť so súhlasom VR FEI STU s odôvodnením a s pripojenými dokladmi uchádzačovi a inauguračné konanie sa skončí.
- (7) Predseda VR FEI STU vymenuje so súhlasom VR FEI STU do šiestich mesiacov od začiatku inauguračného konania troch oponentov a štvorčlennú inauguračnú komisiu z významných odborníkov tak, aby najviac jeden oponent a najviac jeden člen inauguračnej komisie boli zamestnancami STU.
- (8) Oponenti vypracujú do troch mesiacov od vymenovania písomné posudky k predloženej žiadosti.
- (9) Súčasťou inauguračného konania je aj inauguračná prednáška uchádzača. Inauguračnou prednáškou uchádzač preukazuje najmä svoju pedagogickú spôsobilosť, predstaví svoj celkový prínos v odbore HaI a prínos svojich študentov k vývinu odboru HaI a vyjadrí pohľad na súčasný stav odboru HaI a jeho perspektívy. Inauguračná prednáška je verejná a koná sa pred VR FEI STU za účasti najmenej troch členov inauguračnej komisie a najmenej dvoch oponentov.
- (10) Dátum, čas a miesto konania inauguračnej prednášky oznámi najneskôr 14 dní vopred predseda VR FEI STU do deviatich mesiacov od začiatku inauguračného konania v dennej tlači, na webovom sídle STU a webovom sídle určenom ministerstvom školstva. V oznámení uvedie meno, priezvisko a pracovisko uchádzača a názov inauguračnej prednášky. Inauguračná prednáška sa uskutoční najneskôr do desiatich mesiacov po začatí inauguračného konania.



- (11) Inauguračná komisia vyhodnotí plnenie podmienok podľa § 76 ods. 5 a 7 zákona o vysokých školách, podľa kritérií na získanie titulu profesor a na základe predložených dokladov, oponentských posudkov a odborného posúdenia prednesenej inauguračnej prednášky celkove zhodnotí pedagogickú a vedeckú činnosť uchádzača a najneskôr do jedného mesiaca po konaní inauguračnej prednášky predloží predsedovi VR FEI STU návrh s odporúčaním schváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore Hal alebo neschváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore Hal. Zasadnutie inauguračnej komisie možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
- (12) VR FEI STU prerokuje návrh inauguračnej komisie podľa bodu 11 tohto článku najneskôr do šiestich mesiacov od jeho predloženia inauguračnou komisiou za prítomnosti predsedu inauguračnej komisie alebo ním povereného člena inauguračnej komisie. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na vymenovanie za profesora a rozhodne o schválení alebo neschválení návrhu na vymenovanie za profesora. Na zasadnutí VR FEI STU predseda VR FEI STU vyzve uchádzača o krátku prezentáciu k vedeckému a pedagogickému pôsobeniu žiadateľa v príslušnom odbore Hal, k vedeckým prácam uchádzača a vytvoreniu uceleného vedeckého diela v príslušnom odbore Hal a preukázania sa ako vedeckej osobnosti v odborných kruhoch v príslušnom odbore Hal. Na zasadnutí VR FEI STU sa uskutoční verejná diskusia s uchádzačom a všeobecná rozprava na tému inauguračnej prednášky. Nasleduje neverejná diskusia VR FEI STU na tému inauguračnej prednášky.
- (13) Inauguračná komisia na neverejnom zasadnutí rozhoduje o schválení stanoviska na vymenovanie za profesora alebo o neschválení stanoviska na vymenovanie za profesora tajným hlasovaním. Následne predseda inauguračnej komisie prednesie návrh pred VR FEI STU s odporúčaním vymenovať uchádzača za profesora v odbore Hal alebo návrh s odporúčaním nevymenovať uchádzača za profesora v odbore Hal.
- (14) VR FEI STU rozhoduje o schválení návrhu na vymenovanie za profesora alebo o neschválení návrhu na vymenovanie za profesora tajným hlasovaním. Na schválenie návrhu sa pri hlasovaní vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov VR FEI STU.
- (15) Ak uchádzač podľa rozhodnutia VR FEI STU podmienky na vymenovanie za profesora nespĺňa, VR FEI STU návrh neschváli, jej predseda oznámi toto rozhodnutie s odôvodnením písomne uchádzačovi do 30 dní od rozhodnutia VR FEI STU. Lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti o priznanie titulu profesor určuje Rokovací poriadok Vedeckej rady STU. Táto lehota nesmie byť dlhšia ako tri roky.
- (16) VR FEI STU pri prerokúvaní návrhu inauguračnej komisie podľa bodu 11 tohto článku tiež posúdi, či bol v celom priebehu konania dodržaný postup ustanovený zákonom o vysokých školách a vyhláškou o habilitáciách a inauguráciách. Ak zistí, že priebeh inauguračného konania nebol podľa zákona o vysokých školách alebo vyhlášky o habilitáciách a inauguráciách, určí spôsob odstránenia nedostatkov.

- (17) Ak v príslušnom študijnom odbore študijné programy uskutočňuje fakulta a VR FEI STU návrh na vymenovanie za profesora schválila, predloží jej predseda návrh do 30 dní od prerokovania predsedovi Vedeckej rady STU na ďalšie prerokovanie vo Vedeckej rade STU.
- (18) Ak sa inauguračné konanie uskutočňuje na žiadosť uchádzača, ktorý pôsobí na inej vysokej škole alebo na inej fakulte než na tej, na ktorej podal žiadosť, predseda VR FEI STU prizve k prerokovaniu návrhu vo VR FEI STU aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiadajú príslušného rektora vysokej školy alebo dekana fakulty.

#### **Článok 5**

#### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice sú možné len na základe číslovaných, dekanom podpísaných, dodatkov k smernici.
- (2) Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom 10.10.2024.

V Bratislave, dňa 10.10.2024

prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD., v.r.  
dekan FEI STU